dossier: 10049793.01-JW

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, drie augustus tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Johan Wolterink, notaris te Alphen aan den Rijn: ----------
de heer Frank Ubink, geboren te Leiderdorp op twintig november----------
negentienhonderdvijfentachtig, werkzaam ten kantore van mij, notaris,------
kantoorhoudende te 2406 AG Alphen aan den Rijn, Raadhuisstraat 64;-----
in deze akte handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:----------
de heer Tuncay Çatak, geboren te Kayseri (Turkije) op negenentwintig------
september negentienhonderddrieënzeventig, woonplaats kiezende op het -
adres van de stichting, Zaandam, Zuidervaart 2 B (postcode 1504 BA), -----
die deze volmacht verstrekte als bestuurder van de stichting Stichting-------
Interregionaal Onderwijs Zaanstad, statutair gevestigd te Zaanstad, ---------
kantoorhoudende te Zaandam, Zuidervaart 2 B (postcode 1504 BA), --------
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 35031291, ----------
Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer (RSIN) -
809815916, hierna te noemen: de stichting;----------
en in die hoedanigheid op grond van artikel 13 lid 4 van de statuten----------
bevoegd om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. ----------
VOLMACHT----------
Van gemelde volmacht blijkt uit de aan deze akte gehechte volmacht.-------
STATUTENWIJZIGING ----------
De verschenen persoon verklaarde:----------
De stichting werd opgericht op vijf januari tweeduizend. ----------
De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte -
verleden op dertig juni tweeduizend twintig voor een waarnemer van mr. ---
A.J.P. Beijers-Willems, notaris te Horst aan de Maas. ----------
Het bestuur van de stichting heeft op twee oktober tweeduizend ----------
vijfentwintig besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een ----
aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen deze vergadering.--------
GOEDKEURING ----------
De voor de statutenwijziging op grond van artikel 13 lid 1 van de statuten --
vereiste toestemming van de Raad van Toezicht is verleend, zoals blijkt uit
een aan deze akte **gehecht** stuk. ----------
STATUTENWIJZIGING ----------
De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot----------
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden
als volgt:----------
STATUTEN----------
NAAM----------
Artikel 1----------
De stichting draagt de naam: **Stichting Interregionaal Onderwijs**----------
Zaanstad (SIOZ). ----------
BEGRIPSBEPALINGEN----------
Artikel 2----------

In deze statuten wordt verstaan onder: ----------
a. stichting: Stichting Interregionaal Onderwijs, (SIOZ) statutair gevestigd te Zaanstad; ----------
b. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten; ----------
c. (college van) bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de vertegenwoordiging van de stichting;----------
d. (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad (GMR): de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS); ----------
e. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 17b WPO of 24e WVO; ----------
f. scholen: de scholen voor primair en voortgezet onderwijs die door de stichting in stand gehouden worden; ----------
g. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; ----------
h. WPO: de Wet op het primair onderwijs; ----------
i. WVO: de Wet op het voortgezet onderwijs.----------

ZETEL EN TIJDSDUUR----------

Artikel 3----------

De stichting is gevestigd in de gemeente Zaanstad.----------
De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.----------

DOEL EN GRONDSLAG ----------

Artikel 4 ----------

1. De stichting heeft tot doel: ----------
   het geven van bijzonder primair en voortgezet onderwijs zoals omschreven in artikel 23 van de Grondwet. De grondslag voor het onderwijs is gelegen in het uitgangspunt dat alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen gelijkwaardig zijn. De stichting streeft ernaar dat de leerlingen zich met respect voor ieders levensovertuiging ontwikkelen tot wereldburgers.----------
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: ----------
   a. de instandhouding van één of meer scholen voor bijzonder onderwijs; ----------
   b. het doen geven en bevorderen van onderwijs in de zin van de WPO en de WVO en/of andere onderwijswetgeving die op de stichting van toepassing kan zijn; ----------
   c. en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband- houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. ----------
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. ----------

MIDDELEN EN BEHEER ----------

Artikel 5----------

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer

daaraan voorwaarden verbonden zijn, die strijdig zijn met de grondslag.

2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.

ORGANEN

Artikel 6

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen:
   a. het (college van) bestuur;
   b. de raad van toezicht.
2. Zowel het (college van) bestuur als de raad van toezicht kunnen werkgroepen instellen, indien het (college van) bestuur of de raad van toezicht dat in het belang van de stichting wenselijk of noodzakelijk acht.

(COLLEGE VAN) BESTUUR, SAMENSTELLING EN BENOEMING

Artikel 7

1. De stichting wordt bestuurd door een (college van) bestuur, bestaande uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal natuurlijk personen. Het (college van) bestuur kan ook uit één natuurlijke persoon bestaan.
2. De leden van het (college van) bestuur worden benoemd door de raad van toezicht, na verkregen advies van de GMR en voorts met inachtneming van het bepaalde in lid 3 en 4. Voor een besluit tot benoeming is een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Indien dan nog geen meerderheid aanwezig is, geeft de stem van de voorzitter van de raad van toezicht de doorslag.
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte profielschets, alsmede in geval van een meerhoofdig (college van) bestuur, een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de competenties waarover (de leden van) het (college van) bestuur dienen te beschikken. Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de profielschets(en) nadere uitwerking en/of aanpassing behoeven. De GMR wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielschets(en).
4. De werving - en selectieprocedure voor de benoeming van (de leden van) het ((college van) bestuur) wordt, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en daaruit voortvloeiende rechten voor de GMR, geregeld in het bestuursreglement.
5. Ieder lid van het (college van) bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het (college van) bestuur, de raad van toezicht en van de (deel)belangen van de stichting.
6. Tot lid van het (college van) bestuur kan niet worden benoemd:

a. een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht voor een periode van vier jaar;----------
b. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de stichting;----------
c. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector als de stichting, binnen hetzelfde voedingsgebied als de stichting.----------

7. De raad van toezicht kan in geval van een meerhoofdig (college van) bestuur een van de leden van het (college van) bestuur benoemen tot voorzitter.----------
Het (college van) bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het (college van) bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de raad van toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het (college van) bestuur onverlet.----------
8. De leden van het (college van) bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het (college van) bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt zover mogelijk aangesloten bij de voor bestuurders in de sector geldende normen.
Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het (college van) bestuur.----------
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt (het college van) bestuur zijn bevoegdheden.----------
10. Het (college van) bestuur evalueert jaarlijks het eigen functioneren, legt de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet hierover verslag in het bestuursverslag (jaarverslag).----------
11. Leden van het (college van) bestuur vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het (college van) bestuur wordt voorafgaand goedkeuring gevraagd aan de raad van toezicht.----------
Aan leden van het (college van) bestuur worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.----------

(COLLEGE VAN) BESTUUR: SCHORSING EN ONTSLAG, DEFUNGEREN BELET EN ONTSTENTENIS----------

Artikel 8----------

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van het (college van) bestuur. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de GMR. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal

binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een-- tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter - vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een --- meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een - zodanig voorstel kunnen worden genomen. Indien dan nog geen ------- meerderheid ontstaat, geeft de stem van de voorzitter van de raad van toezicht de doorslag. ----------

2. Indien een lid van het (college van) bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te------- besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de---------- schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, ---- vervalt de schorsing. ----------
   Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal ------- worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden----- verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. ----------
3. Het (lid van het college van) bestuur dat is geschorst, wordt in de------- gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. ---
   Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het (lid van het - college van) bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de ------ gelegenheid is geboden om te worden gehoord.----------
4. Een lid van het (college van) bestuur defungeert voorts:----------
   a. door zijn vrijwillig aftreden;----------
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van------- betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling ------- natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van---------- toepassing wordt verklaard; ----------
   c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk - Wetboek op hem van toepassing wordt; ----------
   d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, ------ behoudens zijn eventuele herbenoeming; ----------
   e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de---------- stichting;----------
   f. door zijn ontslag door de rechtbank; ----------
   g. door zijn overlijden.----------
5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het -------- (college van) bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende--- leden of het overblijvende lid van het (college van) bestuur. ----------
6. Een niet voltallig (college van) bestuur behoudt zijn bevoegdheden.----
7. Bij ontstentenis of belet van (alle leden van) het (college van) bestuur - wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht wordt aangewezen. Gaat de raad van toezicht niet -- binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over, dan wordt het--- bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de ---------- voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, op verzoek van--- een of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.----------
   Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden - of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het (college van) bestuur. Onder belet wordt in deze---

statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van het (college van) bestuur tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van het (college van) bestuur is geschorst.

(COLLEGE VAN) BESTUUR: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 9

1. Het (college van) bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het (college van) bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en voorts al die taken en bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het (college van) bestuur zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
3. Het (college van) bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de informatie die noodzakelijk is voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het (college van) bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd.
4. Het (college van) bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het(college van) bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht.

   Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het (college van) bestuur niet aan.
5. Het (college van) bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor:
   a. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting;
   b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
   c. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bij bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
   d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of

de met haar in een groep verbonden rechtspersonen;----------

e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of ------ zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van-- een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging -- van diens statuten voor zover het (college van) bestuur daartoe--- bevoegd is; ----------

f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk ----- aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, ---- dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;----------

g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe------ voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;----------

h. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de ---------- organisatie; i. het aanvragen van faillissement en surseance van - betaling; ----------

j. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement; ----------

k. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een---------- bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school; ---

l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, ---- waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;----------

m. juridische fusie of juridische splitsing; ----------

n. sluiting van een vestiging/locatie; ----------

o. opheffing van een school, niet zijnde enkel een---------- nevenvestiging/locatie. ----------

6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens, en --------- daarnaast aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen over- de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. -------

(COLLEGE VAN) BESTUUR: VERGADERING EN BESLUITVORMING ---

Artikel 10 ----------

1. Het (college van) bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. ----------
2. Het (college van) bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern ------ betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de te nemen besluiten tot stand komen, alsmede-- de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.-
3. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig bestuur, gelden -- voorts de hierna volgende bepalingen: ----------
4. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk of per -- email aan ieder lid van het college van bestuur en wordt verzonden in- opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft---------- verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de --- vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.------
5. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van-- oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien alle ------ leden van het college van bestuur daarmee instemmen.----------
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de----------

meerderheid van de leden van het college van bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van het college van)bestuur doen vertegenwoordigen.
Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

7. In de vergadering van het college van bestuur heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Het college van bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
8. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw staken, geeft de stem van de voorzitter van het college van bestuur de doorslag..
9. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt genomen door de overige leden van het college van bestuur. Indien het enig lid dan wel alle leden van het college van bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft/hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
10. Het college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan.
11. Het college van) bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

COLLEGE VAN) BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het (college van) bestuur. Daarnaast wordt de stichting vertegenwoordigd door elk lid van het (college van) bestuur afzonderlijk.
2. Krachtens besluit van het (college van) bestuur kan aan één of meer leden van het (college van) bestuur of andere personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

RAAD VAN TOEZICHT: SAMENSTELLING EN BENOEMING

Artikel 12

1. De raad van toezicht bestaat uit 4 natuurlijke personen. De benoeming van de leden van de raad van toezicht vindt plaats op persoonlijke titel. Is het aantal leden minder dan 4, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijlde

maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.----------

2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde.----------
3. De GMR wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te-doen voor één zetel in de raad van toezicht. Indien de GMR het --------voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na--------daartoe door de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, is de raad van --toezicht vrij in de vervulling van de vacature, doch slechts voor één----zittingsperiode.----------
4. De voordracht als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen---geschieden met inachtneming van een door de raad van toezicht vast te stellen werving- en selectieprocedure. De raad van toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste----------deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor iedere vacature----stelt de raad van toezicht een specifiek profiel op. Het (college van)----bestuur en de GMR worden in de gelegenheid gesteld advies uit te ----brengen terzake de profielschets(en). De profielschets(en) ----------wordt/worden vooraf openbaar gemaakt. ----------
   Bij het ontstaan van een vacature wordt het algemeen profiel van de --raad van toezicht als geheel bekeken en gaat de raad van toezicht na of de algemene dan wel specifieke profielschets nadere uitwerking-----en/of aanpassing behoeft. De profielschets(en) wordt/worden----------vervolgens opnieuw vastgesteld.----------
   De verdere procedure voor de benoeming van de leden van de raad --van toezicht wordt geregeld in het reglement raad van toezicht. ---------
5. De samenstelling van de raad van toezicht is dusdanig dat de leden---ten opzichte van elkaar, de leden van het (college van) bestuur en -----welk deelbelang van de stichting ook onafhankelijk en kritisch kunnen-opereren. De leden van de raad van toezicht vervullen hun taak --------zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting en de scholen----betrokken deelbelangen. ----------
   Tot lid van de raad van toezicht kunnen niet worden benoemd----------personen die:----------
   a. lid van het (college van) bestuur zijn of lid van het (college van)---bestuur zijn geweest;----------
   b. bestuurder zijn bij een andere onderwijsorganisatie binnen ---------dezelfde onderwijssector als de stichting;----------
   c. bestuurder zijn bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende----onderwijssector als de stichting binnen hetzelfde voedingsgebied als de stichting; ----------
   d. een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van --de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel ----strijdigheid van deze functie met de belangen van de stichting dan wel tot een ongewenste vermenging van belangen.----------
6. De raad van toezicht benoemt de voorzitter van de raad van toezicht --en een vice voorzitter. De raad van toezicht kan onderling vaststellen -welk lid van de raad van toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke--------verantwoordelijkheid van alle leden van de raad van toezicht onverlet.
7. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode

van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden.
Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn.

8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden.
9. De leden van de raad van toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten en ontvangen ter zake hun werkzaamheden voor de stichting een vergoeding in lijn met de in het onderwijs vigerende wet- en regelgeving voor goed bestuur. De hoogte van deze vergoedingen wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De hiervoor omschreven vergoedingen worden in het bestuursverslag van de stichting zichtbaar gemaakt en toegelicht.
10. Jaarlijks evalueert de raad van toezicht zijn functioneren. De wijze waarop de evaluatie plaatsvindt kan nader worden uitgewerkt in het reglement raad van toezicht.
11. Leden van de raad van toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Een lid van de raad van toezicht meldt de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie. In het bestuursverslag worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht vermeld.
Aan leden van de raad van toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN, BELET EN ONTSTENTENIS

Artikel 13

1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
   b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
   c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
   Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet behaald is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeen geroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen

besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.

3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.
4. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de raad van toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
   a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
   c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
   d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
   e. door zijn ontslag door de rechtbank;
   f. door zijn overlijden.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd.
7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht en het niet binnen zes maanden door de raad van toezicht benoemen van nieuwe leden van de raad van toezicht, kan door een (gedurende minimaal één jaar) afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van het (college van) bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de raad van toezicht worden benoemd, die alsdan tijdelijk is belast met het toezicht en op zijn beurt voorziet in de benoeming van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 van deze statuten. Gaat een voormalig lid van de raad van toezicht hiertoe niet binnen een periode van drie maanden over, is het Nederlands Arbitrage Instituut bevoegd.

   Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad van toezicht. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van de

raad van toezicht tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere----------
oorzaken, of een lid van de raad van toezicht is geschorst. ----------

RAAD VAN TOEZICHT: TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN ------

Artikel 14 ----------

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid----
van het (college van) bestuur en op de algemene gang van zaken------
binnen de stichting. De raad van toezicht staat het (college van) --------
bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De raad van -------
toezicht kan het (college van) bestuur gevraagd en ongevraagd---------
adviseren. ----------
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van ---------
toezicht zich naar het belang van de stichting, de met haar verbonden
organisatie en met de maatschappelijke context. De----------
toezichtwerkzaamheden worden door de leden van de raad van --------
toezicht op naam van en onder verantwoordelijkheid van het----------
toezichthoudende orgaan als collectief verricht. De leden van de raad-
van toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de raad van toezicht
besluiten te nemen en/of de raad van toezicht te binden. ----------
3. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat-
de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht----
kan uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze -----
statuten bepaalde, is de raad van toezicht belast met: ----------
    a. het goedkeuren van de besluiten van het (college van) bestuur als genoemd in deze statuten;----------
    b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de ---------- doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en -------- gewenste resultaten en het belang van de samenleving; ----------
    c. het houden van toezicht op het functioneren van het (college van) bestuur en het toezien op de naleving door het (college van)------- bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed-------- bestuur als bedoeld in artikel 103 lid 1 Wvo of 171 lid 1 Wpo en--- eventuele afwijkingen van die code;----------
    d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, ------- efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van---------- financiële middelen. ----------
4. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd,- in het bestuursverslag van de stichting. ----------
5. Het (college van) bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en-- ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting------- betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht -- naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De---- raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen. ----------
6. Het (college van) bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad---- van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het -------- strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de --- gebruikte beheers- en controlesystemen. ----------
7. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen-- van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en---------- correspondentie van de stichting; de raad van toezicht heeft te allen---

tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

8. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen.

RAAD VAN TOEZICHT: VERGADERING EN BESLUITVORMING

Artikel 15

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk of via email aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door de raad van toezicht in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien alle leden van de raad van toezicht hiermee instemmen.
4. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen.
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan.
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda van een volgende vergadering van de raad van toezicht. Indien in die tweede vergadering de stemmen opnieuw staken ten aanzien van het voorstel, geeft de stem van de voorzitter van de raad van toezicht de doorslag.
8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de raad van toezicht. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee voor het bepalen van het quorum. Indien alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect

persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door de raad van toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

9. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan.
10. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
11. De leden van het (college van) bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder het (college van) bestuur te willen vergaderen.
12. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement raad van toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 16

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het (college van) bestuur is verplicht de vermogenstoestand van de stichting zodanig schriftelijk vast te leggen en bij te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen duidelijk zijn.
3. Het (college van) bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring van de raad van toezicht stelt het (college van) bestuur het beleidsplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor één januari. Het (college van) bestuur stelt voorts een meerjarenbeleidsplan op, alsmede een bijbehorende meerjarenbegroting.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het (college van) bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt (jaarrekening), welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant.
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt

gelijkelijk aan het (college van) bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen. ----------

6. Het (college van) bestuur stelt voorts een bestuursverslag op. ----------
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het (college van) bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. De jaarrekening wordt ten blijke van vaststelling en goedkeuring door alle leden van het (college van) bestuur en alle leden van de raad van toezicht ---------- ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. ----------
8. Het (college van) bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit ------ artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. ---------

STATUTENWIJZIGING ----------

Artikel 17 ----------

1. Het (college van) bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met ---- voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. ----------
2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van ---------- voorafgaande goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee --- derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of---------- vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van-- de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen---- veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met--- een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig ---------- uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. ----------
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot ---------- goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks-- steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de -- oproeping te worden gevoegd.----------
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een -------- notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het (college van) bestuur is ---- bevoegd deze akte te doen verlijden. ----------
5. De leden van het (college van) bestuur zijn verplicht een authentiek --- afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de --- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. ----------
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. -

ONTBINDING EN VEREFFENING ----------

Artikel 18 ----------

1. Het (college van) bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Ten---- aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van ---------- overeenkomstige toepassing. ----------
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot --- vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening----

blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. De vereffening geschiedt door het (college van) bestuur, dan wel door een door het (college van) bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door het (college van) bestuur, met goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen doel.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende bijlagen gehecht:

- volmacht;
- besluit bestuur;
- besluit Raad van Toezicht.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van deze personen is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van een daartoe bestemd document.

WAARVAN AKTE is verleden te Alphen aan den Rijn op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. Hij heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

Mr. J. Wolterink notaris te Alphen aan den Rijn